

# GENERALFORSAMLING NTNUI 2023



Innkalling til NTNUI sin generalforsamling  
Tidspunkt: 14.03.2023 Innslipp 16.30, start 17:00  
Sted: [R1 - Gløshaugen](#)

VELKOMMEN, FLOTTE MEDLEM!

## VELKOMMEN TIL GENERALFORSAMLING 2023

Kjære medlem, velkommen til Generalforsamlingen til NTNUI. Generalforsamlingen er foreningens høyeste myndighet og alle medlemmer har stemmerett. Det er her du kan påvirke foreningen i den retningen du mener er best for verdens beste klubb - NTNUI.

Velkommen skal du være, og god Generalforsamling!

Med vennlig hilsen  
Hovedstyret i NTNUI

# SAKSLISTE

1.1 VEDTAKSSAK – GODKJENNE DE STEMMEBERETTIGEDE	5
1.2 VEDTAKSSAK – VELGE DIRIGENTER	6
1.3 VEDTAKSSAK – GODKJENNE FORRETNINGSORDEN	7
1.4 VEDTAKSSAK – VELGE TELLEKORPS	8
1.5 VEDTAKSSAK – VELGE PROTOKOLLFØRERE	9
1.6 VEDTAKSSAK – GODKJENNE UNDERSKRIVERE AV PROTOKOLL	10
1.7 VEDTAKSSAK – GODKJENNE INNKALLING	11
1.8 VEDTAKSSAK – GODKJENNE SAKSLISTEN	12
1.9 VEDTAKSSAK – GODKJENNE DAGSORDEN	13
2.1 VEDTAKSSAK – BEHANDLE GRUPPENES ÅRSBERETNINGER	14
2.2 VEDTAKSSAK – BEHANDLE NTNUI ADMINIS ÅRSBERETNINGER	15
2.3 VEDTAKSSAK – BEHANDLE STUDENTERHYTTAS ÅRSBERETNING	16
2.4 VEDTAKSSAK – BEHANDLE LOVUTVALGETS ÅRSBERETNING	17
2.5 VEDTAKSSAK – BEHANDLE VEDTEKTSKOMITEENS ÅRSBERETNING	18
2.6 VEDTAKSSAK – BEHANDLE INTROSTYRETS ÅRSBERETNING	19
2.7 VEDTAKSSAK – BEHANDLE HOVEDSTYRETS ÅRSBERETNING	20
3.1 VEDTAKSSAK – BEHANDLE STUDENTERHYTTAS ÅRSREGNSKAP 2022	21
3.2 VEDTAKSSAK – BEHANDLE KOIENES ÅRSREGNSKAP 2022	22
3.3 VEDTAKSSAK – RAPPORT FRA INTERNREVISJON	23
3.4 VEDTAKSSAK – REVISORS BERETNING	25
3.5 VEDTAKSSAK – KONTROLLUTVALGETS BERETNING	26
3.6 VEDTAKSSAK – NTNUI SENTRALTS ÅRSREGNSKAP 2022	27
3.7 VEDTAKSSAK – NTNUIS ÅRSREGNSKAP 2022	28
3.8 VEDTAKSSAK – ENGASJERE REVISOR TIL Å REVIDERE NTNUIS REGNSKAP	29
3.9 VEDTAKSSAK – FASTSETTE MEDLEMSKONTINGENT FOR 2023	30
3.10 VEDTAKSSAK – FASTSETTE TRENINGSavgift FOR GRUPPENE 2023	32
3.11 VEDTAKSSAK – BEHANDLE STUDENTERHYTTAS BUDSJETT 2023	33
3.12 VEDTAKSSAK – BEHANDLE NTNUI SENTRALTS BUDSJETT 2023	34

3.13 VEDTAKSSAK – BEHANDLE NTNUI S BUDSJETT 2023	35
4.1 LOVENDRING – PARAKONTAKT I GRUPPENE	37
4.2 LOVENDRING – OPPRETTELSE AV ORGANISASJONSLEDDER DRIFTSGRUPPER	39
4.3 LOVENDRING – ENDRING AV VALGPROSESSER I LOVUTVALGET	40
4.3.1 LOVENDRING – SEKS PERSONER MED RULLERINGSORDNING	41
4.3.2 LOVENDRING – SEKS PERSONER UTEN RULLERINGSORDNING	43
4.4 LOVENDRING – FLYTTING AV LOVUTVALGETS VEDTEKTER	44
4.5 STATUTTENDRING – § 2.13 STATUTTER FOR NETTIDENE	46
4.6 STATUTTENDRING – ENDRING I KRITERIER FOR REISESTØTTE	48
5.1 INFORMASJONSSAK – KURSKVELD OM NTNUI	50
5.2 INFORMASJONSSAK – STATUSOPPDATERING DØDENS DAL	51
5.3 INFORMASJONSSAK – STATUSOPPDATERING GRÅKALLEN VINTERPARK	52
5.4 VEDTAKSSAK – GODKJENNE ORGANISASJONSKARTET	53
5.5 VEDTAKSSAK – STRATEGIPLAN 2023-2025	54
5.6 VEDTAKSSAK – HANDLINGSPLAN 2023	57
5.7 VEDTAKSSAK – ERFARINGSOVERFØRING I NTNUI	59
5.8 VEDTAKSSAK – GODKJENNING MULIGHETSSTUDIET FOR S.P. ANDERSENS VEG 23	60
6.1 VALG – VALG AV GRUPPENES TILLITSVALGTE	62
6.2 VALG – VALG AV REPRESENTANTER TIL DE ORGANER DER NTNUI HAR REPRESENTASJONSRETT	63
6.3 VALG – VALG AV HYTTESTYRET	64
6.4 VALG – VALG AV KOIESTYRET	65
6.5 VALG – VALG AV HOVEDSTYRET	66
6.6 VALG – VALG AV KONTROLLUTVALGET	67
6.7 VALG – VALG AV LOVUTVALGET	68
6.8 VALG – VALG AV RÅDET	69
6.9 VALG – VALG AV VALGKOMITEEN	70
7.1 DISKUSJONSSAK – RIS OG ROS AV MØTET	71
7.2 INFORMASJONSSAK – STAUP	71
7.3 INFORMASJONSSAK – AVSLUTTENDE ORD AV PÅTROPPEDE LEDER	71

# 1. Møtekonstituering

## 1.1 VEDTAKSSAK – GODKJENNE DE STEMMEBERETTIGEDE

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Sebastian Cheng

---

### SAKSNOTAT

Alle med gyldig medlemskap i foreningen har stemmerett. Gyldig medlemskap står definert i loven § 1.4. For at møtet skal være stemmeberettiget må det møte minst antall personer som det er i styret.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner de stemmeberettigede.

## 1.2 VEDTAKSSAK – VELGE DIRIGENTER

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Sebastian Cheng

---

### SAKSNOTAT

Vi foreslår å bruke dirigenter fra Organisasjonskollegiet. Organisasjonskollegiet bistår med frivillige dirigenter og møteledere og har lang erfaring med møteledelse. NTNUI har brukt Organisasjonskollegiet ved tidligere generalforsamlinger.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen velger Laila Voll, Kjartan Festøy og Odin Østvedt som dirigenter.

## 1.3 VEDTAKSSAK – GODKJENNE FORRETNINGSORDEN

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Dirigenter

Vedlegg: [Vedlegg 1.3 - Forslag til forretningsorden](#)

---

### SAKSNOTAT

En forretningsorden er et dokument som regulerer hvordan et møte eller en forsamling skal foregå. Forretningsordenen regulerer blant annet hvordan man tegner seg til ordet, hvor lang tid man får til å presentere sine synspunkter og hvordan votering gjennomføres.

Foreslått forretningsorden finnes vedlagt.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner forslag til forretningsorden.

## 1.4 VEDTAKSSAK – VELGE TELLEKORPS

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Dirigenter

---

### SAKSNOTAT

For å sikre at avstemningene gjennomføres riktig trengs et tellekorps som organiserer voteringene og refererer stemmetallet etter votering til forsamlingen. Tellekorpset har ikke stemmerett.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner Mats Finsås og Steffen Myhre Rysgård som tellekorps.



## 1.5 VEDTAKSSAK – VELGE PROTOKOLLFØRERE

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Dirigenter

---

### SAKSNOTAT

Gjennom Generalforsamlingen vil det bli skrevet referat, eller protokoll. Dette for at vi skal kunne se tilbake på hva som er diskutert, hvordan diskusjonen utarter seg og hva konklusjonen, eller vedtaket, i saken er til slutt.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner Andreas Bothner og Emilie Storvik som protokollførere.

## 1.6 VEDTAKSSAK – GODKJENNE UNDERSKRIVERE AV PROTOKOLL

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Dirigenter

---

### SAKSNOTAT

Gjennom generalforsamlingen vil det bli skrevet referat, eller protokoll. For at man skal sikre at referentene har gjort en solid jobb under generalforsamlingen og ferdigstillingen av referatet er gjort riktig må vi ha to representanter som kan lese gjennom referatet og sikre at det stemmer med det som ble sagt under generalforsamlingen.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen velger Kasper Sørtun og Kathinka Lund til å signere protokollen.

## 1.7 VEDTAKSSAK – GODKJENNE INNKALLING

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Dirigenter

Vedlegg: [Vedlegg 1.7 - Innkalling ordinær generalforsamling 2023](#)

---

### SAKSNOTAT

Innkallingen ble sendt ut på mail til alle tillitsvalgte og lagt ut på foreningens hjemmesider 14.02.2023. Innkallingen ligger vedlagt.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner innkallingen for Ordinær generalforsamling 2023.

## **1.8 VEDTAKSSAK – GODKJENNE SAKSLISTEN**

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Dirigenter

---

### **SAKSNOTAT**

Sakslisten ble sendt ut på mail til alle tillitsvalgte og lagt ut på foreningens hjemmeside 07.03.2023. Sakslista ligger i sin helhet på side 3 og 4 i dette dokumentet.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner sakslisten til Ordinær generalforsamling 2023.

## 1.9 VEDTAKSSAK – GODKJENNE DAGSORDEN

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Dirigenter

Vedlegg: [Vedlegg 1.9 - Dagsorden](#)

---

### SAKSNOTAT

Forslag til dagsorden ble sendt ut sammen med sakslisten 07.03.2023.

Dagsorden vil gi oss en tidsramme å forholde oss til gjennom generalforsamlingen. Det vil være dirigentenes ansvar å sørge for at dagsorden følges. Forskjellen på saksliste og dagsorden er at sakslista tar for seg en kronologisk oversikt over alle saker man skal ta opp på møtet. Dagsorden er en tidsplan som sier noe om i hvilken rekkefølge man skal ta opp sakene og estimert tid på hvor lang tid saker skal ta under møtet. Det er ikke nødvendig å ta opp sakene kronologisk etter sakslista.

En overordnet dagsorden er presentert under, mens vedlagt dagsorden tar for seg tid estimert per sak.

#### Dagsorden:

16:30	Oppmøte og registrering
17:00	Konstituering
17:15	Beretninger
17:35	Økonomi
18:20	Pause m/kake
18:30	Økonomi forts.
18:55	Vedtektsendringer
19:20	Pause m/matservering
19:40	Vedtektsendringer forts.
20:45	Pause m/kake
20:55	Innkomne saker
22:05	Pause m/kake
22:15	Innkomne saker forts.
22:50	Valg
23:30	Eventuelt
23:40	Ferdig

#### Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner forslag til dagsorden.

## 2. Årsberetninger

### 2.1 VEDTAKSSAK – BEHANDLE GRUPPENES ÅRSBERETNINGER

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Dirigenter

Vedlegg: [Vedlegg 2.1 - Gruppenes årsberetninger](#)

---

### SAKSNOTAT

Gruppenes årsberetninger finnes vedlagt.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner NTNUIs grupper sine årsberetninger.

## 2.2 VEDTAKSSAK – BEHANDLE NTNUI ADMINS ÅRSBERETNINGER

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Ole Marius Inderhaug

Vedlegg: [Vedlegg 2.2 - NTNUI Admins årsberetninger](#)

---

### SAKSNOTAT

NTNUI Admin sine årsberetninger ligger vedlagt.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner NTNUI Admins årsberetninger.

## 2.3 VEDTAKSSAK – BEHANDLE STUDENTERHYTTAS ÅRSBERETNING

Saksbehandler: Studenterhytta

Saksfremlegger: Maria Bolme

Vedlegg: [Vedlegg 2.3 - Årsberetning Studenterhytta 2022](#)

---

### SAKSNOTAT

Studenterhyttas årsberetning finnes vedlagt, og vil presenteres kort.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner Studenterhyttas årsberetning.



## 2.4 VEDTAKSSAK – BEHANDLE LOVUTVALGETS ÅRSBERETNING

Saksbehandler: Lovutvalget

Saksfremlegger: Idun Stavseng/Hanne Pedersen

Vedlegg: [Vedlegg 2.4 - Årsberetning Lovutvalget 2022](#)

---

### SAKSNOTAT

Lovutvalgets årsberetning finnes vedlagt, og vil presenteres kort.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner Lovutvalgets årsberetning.

## 2.5 VEDTAKSSAK – BEHANDLE VEDTEKTSKOMITEENS ÅRSBERETNING

Saksbehandler: Vedtektskomiteen

Saksfremlegger: Dirigenter

Vedlegg: [Vedlegg 2.5 - Årsberetning Vedtektskomiteen 2022](#)

---

### SAKSNOTAT

Da generalforsamlingen vedtok å opprette Vedtektskomiteen for å gå igjennom NTNUI sine vedtekter og utarbeide et helhetlig endringsforslag for vedtektene, var det stipulert at komiteen skulle ha dette forslaget klart til Ordinær generalforsamling 2023.

Vedtektskomiteen har gjennom 2022 arbeidet jevnt og trutt med utformingen av et helhetlig forslag til nye vedtekter for NTNUI. I løpet av året har det blitt klart at dette er et enormt stort og møysommelig arbeid. Komiteen har dermed ikke klart å fremstille et helhetlig forslag for denne generalforsamling.

Vedtektskomiteen har imidlertid hatt mye god progresjon, og nærmer seg et førsteutkast på de nye lovene. Når denne delen av arbeidet er klart, så vil komiteen starte opp prosessen med å hente inn innspill gjennom workshops og høringer. Komiteen vil deretter begynne å se på utformingen av de nye retningslinjene.

Siden vedtaket om opprettelsen av Vedtektskomiteen ikke inneholder en varighet på komiteen, men heller en forespeilet tidsplan, så er dette en informasjonssak og ikke en vedtakssak om fortsettelsen av komiteen.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner Vedtektskomiteens årsberetning.

## 2.6 VEDTAKSSAK – BEHANDLE INTROSTYRETS ÅRSBERETNING

Saksbehandler: Introstyret

Saksfremlegger: Andreas Bothner

Vedlegg: [Vedlegg 2.6 - Årsberetning Introstyret](#)

---

### SAKSNOTAT

Introstyrets årsberetning finnes vedlagt, og vil presenteres kort.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner Introstyrets årsberetning.

## 2.7 VEDTAKSSAK – BEHANDLE HOVEDSTYRETS ÅRSBERETNING

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Sebastian Cheng

Vedlegg: *Vedlegg 2.7 - Årsberetning Hovedstyret*

---

### SAKSNOTAT

Hovedstyrets årsberetning blir ettersendt.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner Hovedstyrets årsberetning

## 3. Økonomi

### 3.1 VEDTAKSSAK – BEHANDLE STUDENTERHYTTAS ÅRSREGNSKAP 2022

Saksbehandler: Studenterhytta

Saksfremlegger: Christian Køhl

Vedlegg:

- *Vedlegg 3.1.1 - Studenterhyttas balanseregnskap 2022*
  - *Vedlegg 3.1.2 - Studenterhyttas resultatregnskap 2022 med noter*
  - *Vedlegg 3.1.3 - Presentasjon Studenterhyttas årsregnskap*
- 

### SAKSNOTAT

Studenterhyttas årsregnskap blir ettersendt.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner årsregnskapet 2022 for Studenterhytta NTNUI.

## 3.2 VEDTAKSSAK – BEHANDLE KOIENES ÅRSREGNSKAP 2022

Saksbehandler: Koiestyret

Saksfremlegger: Runhild Aakre

Vedlegg:

- [Vedlegg 3.2.1 - Koienes balanseregnskap 2022](#)
  - [Vedlegg 3.2.2 - Koienes resultatregnskap 2022 med noter](#)
  - [Vedlegg 3.2.3 - Presentasjon Koienes årsregnskap](#)
- 

### SAKSNOTAT

Koienes årsregnskap med noter ligger vedlagt, og vil bli presentert kort.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner Koienes årsregnskap for 2022.

### 3.3 VEDTAKSSAK – RAPPORT FRA INTERNREVISJON

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Christian Køhl

---

#### SAKSNOTAT

For regnskapsåret 2022 har det blitt gjennomført 3 internrevisjoner i NTNUI. Internrevisjonene ble gjennomført i april/mai, oktober/november i 2022 og januar/februar i 2023.

Internrevisjonene innebar kontroll av regnskapet til gruppene, utvalgene og Koiene. Følgende ble kontrollert:

- Tilstrekkelig dokumentasjon av transaksjoner
- Føring av inntekter og utgifter etter god skikk
- Riktig bruk av 1920 kontoen
- Føring av kostnader knyttet til innvilget HS-støtte
- Føring av interne inntekter og utgifter mellom grupper i NTNUI
- Gjennomgang og korrigerings av gjeld og fordringer
- Lister over gruppens materiell og varebeholdning

I 2022 har man jobbet nøye med gruppens dokumentasjon av utbetalinger til medlemmer, ettersom det har kommet frem mye forskjellig fra denne perioden. Det har blitt lagt et stort fokus på at alle utlegg som gjøres av medlemmene av gruppene våre skal dokumenteres ved bruk av refusjonsskjemaet. Det som vi ser i år som har vært en gjenganger hos mange grupper er igjen økte utgifter for salg/innkjøp av materiell, mye av dette skyldes større aktivitet hos gruppene, selv med økt kjøp av materiell har gruppene vært flinke med å oppdatere varetellingene sine samt oppdatere beholdningen innad i regnskapet

Grunnet lite erfaring med internrevisjoner fra Hovedkasserer sin side så tok det lang tid for mange av gruppene å få tilbakemelding på den første runde av revisjonene, det strakk seg langt ut til eksamensperioden i mai som gjorde at noen få av gruppene ikke fikk ferdigstilt regnskapet., dette fikk også følgefeil for hele året, sånn at vi nå i tredje runde har funnet små og større feil som var fra den første runden med revisjoner. Til både internrevisjon 2 og 3 så var det noen gruppekasserere som trakk seg uten noen særlig erfaringsoverføring som har gjort at de gitte gruppene har slitt med å forstå og få ferdigstilt regnskapene sine innenfor tiden.

Totalt så ser det ut som gruppekasserere ved årslutt har god kontroll på økonomien og regnskapet. De har levert gode regnskap som har tatt kort tid å gå igjennom når det kommer til det regnskapstekniske aspektet. Det har gjennom hele året vært god og jevn kontakt mellom Hovedkasserer og gruppekassererne. Kassererne har vist et stort engasjement etter å lære og videreutvikle seg selv og gruppens økonomi. Det har også kommet frem at flere har ønsket å bli gruppekasserer etter at vi innførte internrevisjonsworkshops for kasserere hvor de kan komme å få alt av hjelp som de trenger fra Hovedkasserer og Økonomiutvalget.

**KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:**

Kontrollutvalget anser at Hovedstyrets arbeid med internrevisjon har vært godt. Internrevisjonsworkshops er et godt tiltak som kan bedre arbeidet med regnskap i NTNUI, og Kontrollutvalget anbefaler at dette videreføres.

**Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner rapporten fra internrevisjonene i 2022.



### 3.4 VEDTAKSSAK – REVISORS BERETNING

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Christian Køhl

Vedlegg: *Vedlegg 3.4 - Revisors beretning*

---

#### SAKSNOTAT

Revisors beretning blir ettersendt

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner revisors beretning for årsregnskapet 2022.

### **3.5 VEDTAKSSAK – KONTROLLUTVALGETS BERETNING**

Saksbehandler: Kontrollutvalget

Saksfremlegger: Øystein Fruseth Christiansen

Vedlegg: *Vedlegg 3.5 - Kontrollutvalgets beretning 2022*

---

#### **SAKSNOTAT**

Kontrollutvalgets beretning skal ta for seg NTNUIs årsregnskap. Siden årsregnskapet ikke er ferdigbehandlet av ekstern revisor vil Kontrollutvalgets beretning bli ettersendt

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner Kontrollutvalgets beretning.

## 3.6 VEDTAKSSAK – NTNUI SENTRALTS ÅRSREGNSKAP 2022

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Christian Køhl

Vedlegg:

- *Vedlegg 3.6.1 - Hovedstyrets balanseregnskap 2022 med noter*
  - *Vedlegg 3.6.2 - Hovedstyrets resultatregnskap 2022 med noter*
  - *Vedlegg 3.6.3 - Admins resultatregnskap 2022 med noter*
  - *Vedlegg 3.6.4 - Presentasjon av NTNUI sentralts årsregnskap*
- 

### SAKSNOTAT

Hovedstyret og de administrative gruppene sitt årsregnskap blir ettersendt

### KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:

...

### Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner NTNUI sentralt sitt årsregnskap for 2022.

## 3.7 VEDTAKSSAK – NTNUIs ÅRSREGNSKAP 2022

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Christian Køhl

Vedlegg:

- *Vedlegg 3.7.1 - NTNUIs årsregnskap 2022 balanseregnskap med noter*
  - *Vedlegg 3.7.2 - NTNUIs årsregnskap 2022 resultatregnskap med noter*
  - *Vedlegg 3.7.3 - NTNUIs årsregnskap 2022 generelle noter*
  - *Vedlegg 3.7.4 - Presentasjon av NTNUIs årsregnskap 2022*
- 

### SAKSNOTAT

NTNUIs årsregnskap blir ettersendt.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner NTNUIs årsregnskap for 2022.

### **3.8 VEDTAKSSAK – ENGASJERE REVISOR TIL Å REVIDERE NTNUI'S REGNSKAP**

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Dirigenter

---

#### **SAKSNOTAT**

Generalforsamlingen skal årlig engasjere revisor til å revidere NTNUIs regnskap. Eide Revisjon har i lang tid vært revisor for NTNUI, og kjenner foreningen godt. Hovedstyret ser derfor ingen grunn til å bytte revisor.

#### **KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:**

Kontrollutvalget stiller seg bak at NTNUI fortsetter samarbeidet med Eide Revisjon.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner Eide Revisjon som NTNUIs eksterne revisor for regnskapsåret 2023.

### 3.9 VEDTAKSSAK – FASTSETTE MEDLEMSKONTINGENT FOR 2023

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Magnus Sydtangen

#### SAKSNOTAT

Forslaget til medlemskontingent i NTNUI for 2023 er vist i Tabell 1. Det er ikke foreslått noen endringer i medlemskontingenten. Derimot ser Hovedstyret at prisene i samfunnet blir høyere og det å drive med idrett har økt kostnadsmessig. For å fortsatt kunne opprettholde aktiviteten så høyt som mulig vil man se på en økning i medlemsavgift den kommende perioden.

Som følge av at medlemskap hos Sit betales inn månedlig er det foreslått, akkurat det samme som i fjor, at medlemskontingenten til NTNUI på 50 kroner betales ved innmelding/en gang årlig, og at resterende 350 kroner fordeles på den månedlige medlemsavgiften til Sit.

Tabell 1: Forslag til medlemskontingent og treningsavgift i NTNUI 2023..

Kontingentgruppe	Medlemskontingent + medlemsavgift	Endring i kr fra fjoråret
Gyldig semesterkort fra NTNU + medlemskap i Sit Idrett	400*	Ingen endring
Gyldig NTNUI medlemskort fra forrige semester + medlemskap i Sit Idrett	400*	Ingen endring
Vitenskapelig ansatte ved NTNU + medlemskap i Sit Idrett	400*	Ingen endring
Æresmedlemmer	0	Ingen endring
Andre	11 000	Ingen endring
Gyldig semesterkort fra NTNU eller godkjent dispensasjonssøknad uten medlemskap i Sit idrett	550	Ingen endring

\*kr 50 betales en gang per år, kr 350 fordeles og betales over 12 måneder gjennom Sits medlemskap med binding.

#### KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:

Kontrollutvalget vil trekke frem at Hovedstyret varsler om at man skal se på en økning i tiden fremover. I lys av inflasjon og prisstigning som har preget samfunnet den siste tiden, samt at medlemskontingenten har vært uendret i ti år er det positivt at det sees på en mulig økning. Kontrollutvalget er positive til at Hovedstyret varsler om dette tidlig slik at man får en god prosess med gruppene og kan gå i dialog med Sit om en eventuell økning.

**Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner medlemskontingenter og treningsavgifter for NTNUI i henhold til Tabell 1.

### **3.10 VEDTAKSSAK – FASTSETTE TRENINGSAVGIFT FOR GRUPPENE 2023**

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Dirigenter

---

#### **SAKSNOTAT**

Ifølge vedtektene, punkt 13 under § 1.17, Generalforsamlingens oppgaver, skal generalforsamlingen årlig enten fastsette treningsavgifter, eller gi gruppestyrene fullmakt til å fastsette disse for sin gruppe. Hovedstyret ser det som mest hensiktsmessig at gruppene selv får fullmakt til å fastsette egne treningsavgifter.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen gir gruppestyrene fullmakt til å fastsette treningsavgifter for gruppens aktivitet.



### 3.11 VEDTAKSSAK – BEHANDLE STUDENTERHYTTAS BUDSJETT 2023

Saksbehandler: Studenterhytta

Saksfremlegger: Magnus Sydtangen

Vedlegg:

- *Vedlegg 3.11.1 - Studenterhyttas budsjett 2023*
  - *Vedlegg 3.11.2 - Presentasjon av Studenterhyttas budsjett 2023*
- 

### SAKSNOTAT

Foreslått budsjett for Studenterhytta blir ettersendt.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner Studenterhyttas budsjett for 2023.

### 3.12 VEDTAKSSAK – BEHANDLE NTNUI SENTRALTS BUDSJETT 2023

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Magnus Sydtangen

Vedlegg:

- *Vedlegg 3.12.1 - NTNUIs Sentrale budsjett 2023 med noter*
  - *Vedlegg 3.12.2 - Hovedstyret, prosjekter og Administrative utvalgs budsjett*
  - *Vedlegg 3.12.3 - Presentasjon av NTNUI sentralts budsjett 2023*
- 

#### SAKSNOTAT

Foreslått budsjettet for NTNUI sentralt 2023 blir ettersendt.

#### KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:

Kontrollutvalget mener Hovedstyret har lagt frem et godt forslag til budsjett for 2023.

Budsjettet legger opp til et forsvarlig underskudd gitt NTNUIs egenkapital, og legger opp til en god utnyttelse av foreningens inntekter. Budsjettet tar også høyde for en økt medlemsmasse som man ser hos Sit Trening og i NTNUI etter endringen til månedsbetaling i 2021.

#### Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner NTNUI sentralt sitt budsjett for 2023.

### 3.13 VEDTAKSSAK – BEHANDLE NTNUIs BUDSJETT 2023

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Magnus Sydtangen

Vedlegg:

- *Vedlegg 3.13.1 - NTNUIs budsjett 2023*
  - *Vedlegg 3.13.2 - Presentasjon av NTNUIs budsjett 2023*
- 

#### SAKSNOTAT

Budsjettprosessen mot budsjettet for 2023 har vært utfordrende på bakgrunn av at de fleste gruppene har funnet tilbake til aktivitetsnivået de hadde før korona, og dermed har ført til at gruppene har søkt mer støtte fra Hovedstyret. Det har blitt søkt om vesentlig mer midler fra Hovedstyret enn det som er mulig å dekke gjennom ordinær drift.

Under perioden med korona er det mange grupper som har opparbeidet seg mye egenkapital som burde bli brukt til aktivitet til medlemmene i gruppene. Vi har dermed fokusert på at gruppene skal ha tilstrekkelig nivå på egenkapitalen. For å balansere resultatet til Hovedstyret har støtten til Startkontingent og Dommerutgifter blitt redusert fra 85% til 80%. I tillegg til disse kuttene har det blitt gjort kutt i samråd med gruppene etter forslag fra Økonomiutvalget. Deretter har vi sett på hvilke som kutt som kan gjøres uten å redusere i aktivitet.

Budsjettprosessen med gruppene startet 27. januar, og holdt på frem til 7. mars. Gruppene hadde frist delt etter hvilken HSK de tilhørte, og var en uke etter innlevert årsregnskap. Dette ga Økonomiutvalget bedre tid for å gjennomføre budsjettprosessen. Denne ordningen vil bli evaluert i ettertid for å se om dette er noe vi skal fortsette med. Det ble gjennomført møter med gruppene som fikk kutt der det ble diskutert hvordan kutt kunne gjennomføres uten å gå utover aktivitet.

Mer informasjon om det foreslåtte budsjettet vil bli presentert i en presentasjon som blir ettersendt.

#### KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:

Kontrollutvalget mener Hovedstyret har laget et godt forslag til budsjett for 2023. Mange grupper har opplevd mye kutt, noe som må forventes når det er søkt om mye mer midler enn NTNUI har inntekter til å dekke. Hovedstyret har forsøkt å kutte jevnt i ulike støtteordninger på tvers av alle gruppene. Dette er positivt for å sikre en mest mulig rettferdig fordeling av NTNUIs midler.

Kontrollutvalget har også blitt informert om endring av frister for innlevering av budsjett fra gruppene. Dette har blitt satt til 1 uke etter frist for innlevering av årsregnskap. Kontrollutvalget mener det er viktig at Hovedstyret og Økonomiutvalget gis nok tid til å sette sammen et helhetlig budsjettforslag. Det virker som endringen gjort i år har forbedret dette, og skapt en bedre budsjettprosess. Kontrollutvalget anbefaler at dette evalueres i samarbeid med gruppene, før det eventuelt innføres som ordinær praksis.

**Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner NTNUIs budsjett for 2023.

## 4. Vedtektsendringer

### 4.1 LOVENDRING – PARAKONTAKT I GRUPPENE

Saksbehandler: Paraidrett/Hovedstyret

Saksfremlegger: Sebastian Cheng

---

#### SAKSNOTAT

NTNUI Paraidrett er et utvalg i NTNUI Admin som ble opprettet i 2016. Utvalget jobber for tilrettelegging slik at alle kan drive med idrett uavhengig av funksjonsevne eller midlertidige skader/sykdom. Gjennom de siste årene med arbeid er det et prosjekt som vi føler har hatt god effekt og derfor ønsker å forankre i NTNUIs vedtekter. Dette kan gjøre det lettere for videre arbeid mot å gjøre NTNUI enda mer inkluderende. Forslaget er å ha en *parakontakt* i hver gruppe som er ansvarlig for å ivareta potensielle parautøvere i gruppen og fungere som kontaktpunkt mellom gruppen og NTNUI Paraidrett. Hvem som helst kan ha ansvaret som parakontakt, noe styret selv bestemmer innad. Det er svært få forpliktelser med en slik rolle, det innebærer kun følgende:

- Være kontaktpunktet til NTNUI Paraidrett dersom en parautøver kontakter NTNUI Paraidrett og ønsker å drive med den gitte idretten.
- Være personen som kommer til NTNUI Paraidrett hvis man får en parautøver som ønsker å delta i gruppen og man trenger rådgøring for tilrettelegging.
- Delta på en kompetansehevende parakontaktsamling hvert semester som har fokus på inkludering av alle i idretten.

Med bakgrunn i dette foreslår NTNUI Paraidrett sammen med Hovedstyret følgende lovendringsforslag til § 1.21 Gruppene (grønn tekst: ønsket lagt til, rød tekst: ønsket strøket):

#### § 1.21 Gruppene

1.21.2. Følgende bestemmelser gjelder for gruppene:

(c) Hver gruppe skal ha et medlem av styret som er parakontakt. Gruppestyret bestemmer selv hvem som skal ha ansvaret.

(d) Gruppestyret konstituerer seg selv, med mindre annet er besluttet av Generalforsamlingen.

#### KOMMENTAR FRA LOVUTVALGET:

Lovutvalget anser vedtektsforslaget som et godt tillegg til foreningens vedtekter.

Formuleringen anses som bra, og plasseringen er fornuftig ut fra hensikten med endringen.

#### KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:

Kontrollutvalget mener det burde vært en større prosess bak dette forslaget. Forslaget går på gruppenes oppbygning. For å sikre at dette er et ønske og en gjennomførbar endring for

gruppene mener Kontrollutvalget at de bør få muligheten til å komme med innspill før forslaget legges frem for Generalforsamlingen.

**Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner lovendringsforslaget i § 1.21 Gruppene.

## **4.2 LOVENDRING – OPPRETTELSE AV ORGANISASJONSLEDDET DRIFTSGRUPPER**

Saksbehandler: Vedtektskomiteen/Hovedstyret

Saksfremlegger: Sebastian Cheng

---

### **SAKSNOTAT**

Gjennom Vedtektskomiteens arbeid med å fornye og omskrive NTNUI sine vedtekter, så har komiteen kommet frem til et endringsforslag i samråd med Hovedstyret som vil gjøre både organisasjonskartet mer helhetlig, samtidig som det vil gjøre det enda enklere å redusere mengden med duplisering av vedtekter.

Mange av vedtektene som gjelder for gruppene har stor overlapp med vedtektene for Studenterhytta og Koiene. Siden man på mange måter kan anse Studenterhytta og Koiene som grupper hvor aktiviteten deres er å drifte hhv. Hytta og koiene, så ser det også hensiktsmessig ut å sammenføye de vedtektene som er felles, på lik linje med at aktivitetsutvalg og aktivitetsgrupper har overlappende vedtekter.

Til forskjell fra aktivitetsutvalg og -grupper, så er Studenterhytta og Koiene grupper som har drift av som sitt hovedformål. Som følge av dette virker det naturlig å opprette en ny gruppering ved navnet 'driftsgrupper'. Driftsgrupper vil da kunne ha egne vedtekter i tillegg til dem som er felles med øvrige aktivitetsgrupper.

Studenterhytta og Koiene har blitt spurt angående opprettelsen av det nye organisasjonsleddet og er positive til dette.

### **KOMMENTAR FRA LOVUTVALGET:**

Lovutvalget anser endringsforslaget som fornuftig.

### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen vedtar at 'Driftsgrupper' opprettes som et nytt organisasjonsledd, hvor Studenterhytta og Koiene blir inkludert.

## 4.3 LOVENDRING – ENDRING AV VALGPROSESSER I LOVUTVALGET

Saksbehandler: Lovutvalget

Saksfremlegger: Iris Frydenlund/Hanne Pedersen/Idun Stavseng

---

### INNLEDNING

På ekstraordinær generalforsamling ble det godkjent en prøveperiode med 6 medlemmer i Lovutvalget til NTNUI. Grunnlaget for prøveperioden lå blant annet i antall saker som kommer inn til Lovutvalget, og muligheten til å spre sakene utover flere personer. I denne prøveperioden har det blitt erfart en økt kapasitet innad i utvalget, samt en forbedret arbeidsfordeling.

Lovutvalget har gjennom dialog med Hovedstyret blitt enige om å presentere en permanent endring hvor Lovutvalget til enhver tid består av 1 leder, 4 medlemmer og 1 varamedlem. Dermed har Lovutvalget forberedt 2 lovendringsforslag for å integrere dette i vedtektene til foreningen. Begge lovforslagene har som hensikt å innlemme 6 medlemmer i Lovutvalget på permanent basis. Forskjellen er hvordan medlemmene velges. Dersom lovendringsforslag 4.3.1 går gjennom, trekkes lovendringsforslag 4.3.2.

#### Lovendringsforslag 4.3.1

Innføre en rulleringsordning der 3 medlemmer i Lovutvalget velges under ordinær generalforsamling, og de 3 resterende medlemmene velges under ekstraordinær generalforsamling. Forslaget innebærer dermed også en vedtektsfesting av at ekstraordinær generalforsamling skal holdes hver september. Per nå holdes ekstraordinær generalforsamling ved behov, men merk at behovet har vært kontinuerlig i over ni år. Det påpekes også at dette forslaget innebærer en endring om at ordinær generalforsamling skal avholdes innen utgangen av mars i stedet for utgangen av februar.

#### Lovendringsforslag 4.3.2

Øke antallet medlemmer i Lovutvalget permanent: fra 1 leder, 2 medlemmer og 1 varamedlem til 1 leder, 4 medlemmer og 1 varamedlem, hvor alle blir valgt under ordinær Generalforsamling.



## 4.3.1 LOVENDRING – SEKS PERSONER MED RULLERINGSORDNING

Saksbehandler: Lovutvalget

Saksfremlegger: Iris Frydenlund/Hanne Pedersen/Idun Stavseng

---

### SAKSNOTAT

På ekstraordinær generalforsamling ble det godkjent en prøveperiode med 6 medlemmer i Lovutvalget. Grunnlaget for prøveperioden lå blant annet i antall saker som kommer inn til Lovutvalget, og muligheten til å spre sakene utover flere personer. I denne prøveperioden har det blitt erfart en økt kapasitet innad i utvalget, samt en forbedret arbeidsfordeling.

#### § 1.17 Generalforsamlingen

1. Innledende bestemmelser
  - a. Generalforsamlingen er foreningens høyeste myndighet, ~~og avholdes hvert år innen utgangen av februar.~~ Ordinær generalforsamling avholdes innen utgangen av mars, en ekstraordinær generalforsamling skal avholdes hver september.
2. Generalforsamlingens oppgaver
  - a. Generalforsamlingen skal gjennomføre følgende punkter.
    - xvii. Foreta følgende valg
      - F ~~Lovutvalg med leder, 2 medlemmer og 1 varamedlem.~~ 2 medlemmer og 1 varamedlem til Lovutvalget med funksjonstid på ett år.

#### 5.(f) Ekstraordinær generalforsamling i september skal:

- i. Godkjenne de stemmeberettigede.
- ii. Godkjenne innkallingen, saklisten og forretningsorden.
- iii. Velge dirigent(er), protokollfører(e), samt to medlemmer til å underskrive protokollen.
- iv. Behandle foreningens halvårsberetninger fra Hovedstyret, de administrative utvalgene og Hyttestyret.
- v. Behandle foreningens halvårsregnskap fra Hovedstyret og Hyttestyret.
- vi. Behandle innkomne forslag og saker.
- vii. Behandle eventuelle forslag til revidering av foreningens budsjett.
- viii. Hvert tredje år (fra 2019) skal det behandles forslag til strategiplan for de kommende tre år.
- ix. Velge 3 medlemmer til Lovutvalget med funksjonstid på ett år.
- x. Foreta nødvendige suppleringsvalg.

#### 5.(g) Ytterligere ekstraordinære generalforsamlinger skal:

- i. Godkjenne de stemmeberettigede.
- ii. Godkjenne innkallingen, saklisten og forretningsorden.
- iii. Velge dirigent(er), protokollfører(e), samt to medlemmer til å underskrive protokollen.
- iv. Behandle innkomne forslag og saker.
- v. Foreta nødvendige suppleringsvalg.

**KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:**

Kontrollutvalget mener Lovutvalget har gjennomført en god prosess i forbindelse med lovendringsforslaget og sikret god involvering underveis og tidlig varsel til alle tillitsvalgte.

**KOMMENTAR FRA HOVEDSTYRET:**

Hovedstyret vil presisere at denne lovendringen vedtektsfester to generalforsamlinger i året. Det er positivt at dette forslaget fastsetter to generalforsamlinger, slik at foreningen kan ta stilling til dette. Hovedstyret stiller seg meget positive til ny ordning med seks medlemmer, og er interessert i å se hvordan diskusjonen om minst to generalforsamlinger utarter seg.

**Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner lovendringsforslaget i § 1.17 Generalforsamlingen.

## 4.3.2 LOVENDRING – SEKS PERSONER UTEN RULLERINGSORDNING

Saksbehandler: Lovutvalget

Saksfremlegger: Iris Frydenlund/Hanne Pedersen/Idun Stavseng

---

### SAKSNOTAT

På ekstraordinær generalforsamling ble det godkjent en prøveperiode med 6 medlemmer i Lovutvalget til NTNUI. Grunnlaget for prøveperioden lå blant annet i antall saker som kommer inn til Lovutvalget, og muligheten til å spre sakene utover flere personer. I denne prøveperioden har det blitt erfart en økt kapasitet innad i utvalget, samt en forbedret arbeidsfordeling.

Lovutvalget har gjennom dialog med Hovedstyret blitt enige om å presentere en permanent endring hvor at Lovutvalget består av til enhver tid 1 leder, 4 medlemmer og 1 varamedlem. Dermed har Lovutvalget forberedt 3 lovendringsforslag for å integrere dette i vedtektene til foreningen.

Lovendringsforslag:

§ 1.17 Generalforsamlingen

2. Generalforsamlingens oppgaver

a. Generalforsamlingen skal gjennomføre følgende punkter.

xvii. Foreta følgende valg

F ~~Lovutvalg med leder, 2 medlemmer og 1 varamedlem.~~ 5 medlemmer og 1 varamedlem til Lovutvalget.

### KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:

Kontrollutvalget mener Lovutvalget har gjennomført en god prosess i forbindelse med lovendringsforslaget og sikret god involvering underveis og tidlig varsel til alle tillitsvalgte.

### KOMMENTAR FRA HOVEDSTYRET:

Hovedstyret stiller seg positive til at man får en ordning med seks medlemmer.

### Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner lovendringsforslaget i § 1.17 Generalforsamlingen.

## 4.4 LOVENDRING – FLYTTING AV LOVUTVALGETS VEDTEKTER

Saksbehandler: Lovutvalget

Saksfremlegger: Iris Frydenlund/Hanne Pedersen/Idun Stavseng

---

### SAKSNOTAT

For å lovfeste arbeidsoppgavene til Lovutvalget ønsker vi å flytte deres oppgaver fra statuttene til lovene. Dette gjøres ved å stryke § 2-7 og legge til et ny paragraf på § 1-20. Det vil bli gjort en redaksjonell endring på paragrafene under for å tilpasse den nye paragrafen.

Lovendringsforslag:

#### § 1.20 Lovutvalget

1. Lovutvalgets medlemmer
  - a. Lovutvalget består av 1 leder, 4 medlemmer og 1 varamedlem.
  - b. Lovutvalgets medlemmer velges av Generalforsamlingen som fremkommet av § 1.17 Generalforsamlingen
  - c. Lovutvalget konstituerer seg selv.
2. Lovutvalget har følgende oppgaver.
  - a. Lovutvalget skal føre kritisk overoppsyn med foreningens lover og statutter og tolke disse hvis tvil oppstår. Lovutvalget bør avgi skriftlig innstilling ved behandling av lovforslag eller statuttforslag av Generalforsamlingen.
  - b. Lovutvalget skal avgi uttalelser om innkomne lovforslag og om fortolkningsspørsmål som Hovedstyret forelegger. Lovutvalget kan også selv fremkomme med forslag.
  - c. Lovutvalget skal føre saksbehandling i personsaker etter "Veileder for konflikthåndtering".
  - d. Lovutvalget står ansvarlig for at veilederen holdes oppdatert, endringer skal presenteres for Hovedstyret fortløpende.
  - e. Lovutvalget skal bistå alle NTNUIs grupper og utvalg ved behov
3. Alle medlemmer av organisasjonsleddet skal signere taushetserklæring ved tiltredelse av vervet, i henhold til retningslinjene for taushetsplikt.

#### KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:

Kontrollutvalget mener det har vært en noe manglende prosess bak forslaget. Kontrollutvalget mener forslaget burde fulgt samme prosess som andre forslag Lovutvalget har presentert til Generalforsamlingen.

#### KOMMENTAR FRA HOVEDSTYRET:

Hovedstyret ser på dette som en forenkling av dagens lover og tydeliggjør Lovutvalgets posisjon i foreningen. Hovedstyret stiller seg også positive til endringen der oppdateringer av "Veileder for konflikthåndtering" presenteres for Hovedstyret fortløpende, da dette gir Hovedstyret god innsikt i saksgangen til Lovutvalget for personsaker.

**Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner lovendringsforslaget i § 1.20 Lovutvalget.

## 4.5 STATUTTENDRING – § 2.13 STATUTTER FOR NETTSIDENE

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Ole Marius Inderhaug

---

### SAKSNOTAT

§ 2.13 (1) lyder som følger

“Alle foreningens nettsider med betalingsløsning eller personsensitive data må bruke en kryptert kommunikasjonsløsning. Andre nettsider oppfordres til å bruke en kryptert kommunikasjonsprotokoll.”

I dagens digitale verden ser vi ingen grunn til å tillate at nettsider ikke bruker krypterte protokoller. Eksempler på protokoller er blant annet HTTP og HTTPS. HTTPS er det samme som HTTP bare at nettverkstrafikken er kryptert.

At nettverkstrafikken er kryptert vil si at informasjon som går mellom klienten og serveren er uleselig. Dette er et viktig tiltak mot at sensitiv informasjon kan leses rett fra nettverkskommunikasjonen. Passord, adresse, telefonnummer, fødselsdato er noen eksempler på informasjon man ikke ønsker at en utenforstående skal kunne se. Dette motvirker en kryptert nettverksprotokoll.

Hovedstyret har startet et arbeid med å kartlegge alle nettsider som gruppene i NTNUI benytter seg av. Dette er for å ha bedre oversikt over at dataen til NTNUIs medlemmer blir håndtert forsvarlig. Denne statuttendringen vil fungere som et preventivt tiltak slik at man tidligere kan gjøre noe med nettsider som ikke oppfyller en grunnleggende standard.

Derfor foreslår Hovedstyret å gjøre følgende endring på statutt § 2.13 (1) (grønn tekst: ønsket lagt til, rød tekst: ønsket strøket):

“Alle foreningens nettsider ~~med betalingsløsning eller personsensitiv data~~ må bruke en kryptert kommunikasjonsløsning. ~~Andre nettsider oppfordres til å bruke en kryptert kommunikasjonsprotokoll.~~”

### KOMMENTAR FRA LOVUTVALGET:

Lovutvalget støtter vedtektsforslaget.

### KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:

Kontrollutvalget mener det burde vært en større prosess bak dette forslaget. Forslaget inneholder lite informasjon om hvordan dette vil påvirke gruppene, og hvilke praktiske endringer det vil innebære for gruppene. Kontrollutvalget mener forslaget burde vært informert om til gruppene på et tidligere tidspunkt, og evaluert sammen med de for å sikre gruppenes innspill og hvordan dette kan løses i praksis.

**Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner statuttendringsforslaget i § 2.13 Statutter for nettsidene.

## 4.6 STATUTTENDRING – ENDRING I KRITERIER FOR REISESTØTTE

Saksbehandler: Calisthenics

Saksfremlegger: Louise Sæther/Jan-Øivind Lima

---

### SAKSNOTAT

Da reisestøtte sist fikk en total overhaling, så ble det lagt ned to hovedbegrensninger på hvor høyt støttebeløp som HS kan bevilge i reisestøtte per person per reise. Det ble satt et maksbeløp, i tillegg til at reisestøtten bare kan utgjøre opp til 50% av reisens kostnad.

I tillegg til dette ble det lagt ned en begrensning på at reisen bare kunne være innad i Norden. Under høringen av den nye statutt for reisestøtte ble det poengtert at det strengt tatt ikke ville være nødvendig med en reisemålsbegrensning siden det uansett var satt et maksbeløp. Hovedargumentet for begrensningen lå i at man skulle oppfordre til å konkurrere og ha treningssamlinger i de nordiske land.

Vi i Calisthenics opplever denne reisemålsbegrensningen som hemmende for flere grupper, og da især for sommeridretter hvor det kan være utfordrende å finne gode reisemål utover semesteret innenfor Norden siden været ofte er for kaldt i Norden til å kunne bedrive aktiviteten utendørs på en god måte. Det ville vært langt lettere for disse gruppene å finne gode reisemål dersom man kunne reist til bl.a. resten av Europa.

I tillegg har man sett at andre grupper har deltatt og ønsker å delta på konkurranser utenfor Norden, og da især for dem som ikke har en cup eller serie i Norge eller Norden forøvrig. Det blir dermed en skjevfordeling i hvilke grupper som kan søke om støtte, hvor enkelte grupper makser ut med seks reiser i året i forbindelse med serier, mens andre som har noen få konkurranser eller treningssamlinger utenfor Norden ikke kan få noen støtte.

For å utjevne muligheten for flere grupper å kunne søke om reisestøtte, foreslås det derfor å fjerne reisemålsbegrensningen.

Derfor foreslås det å gjøre følgende endring på statutt § 2.4.3 6a) (grønn tekst: ønsket lagt til, rød tekst: ønsket strøket):

#### § 2.4 Statutter for Hovedstyrets budsjetteringsarbeid

##### § 2.4.3 Tildelingskriterier

##### 6a) Reiser

Det ytes som hovedregel kun reisestøtte til 6 reiser i regi av NTNUI-gruppen pr. person pr. budsjettperiode. De støtteberettigede reisene blir definert av gruppene i budsjettprosessen ~~og må være til reisemål i Norden~~. For grupper som arrangerer færre enn 3 reiser per budsjettår kan økonomiansvarlig i Hovedstyret innvilge høyere støttesats gjennom budsjettprosessen. Medlemmer som deltar i seriespill og/eller cuper for NTNUI får reisestøtte for alle reiser i forbindelse med disse turneringene, også om antall reiser skulle



overstige 6. Personer som utøver idrett for flere NTNUI-grupper får støtte for inntil seks reiser pr. gruppe. Reisestøtten omfatter deltakere og utstyr som er nødvendig for idretten.

**KOMMENTAR FRA LOVUTVALGET:**

Lovutvalget anser ikke endringsforslaget som lovstridig. Vi vil gjøre foreningen oppmerksom på at dette vil åpne opp for større økonomisk forbruk ved at en vesentlig reisebegrensning blir fjernet.

**KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:**

Kontrollutvalget mener prosessen bak statuttendringen er manglende. Det virker ikke til å ha vært gjennomført en vurdering av hvordan dette kommer til å påvirke NTNUIs budsjett, noe som gjør den økonomiske risikoen bak forslaget stor. Dette gjelder spesielt siden begrensningen til hvor lang reise man kan ha få støtte for er foreslått tatt vekk. Hvis forslaget skal vedtas bør maksimalt støttebeløp per medlem per reise defineres også i statuttene.

**KOMMENTAR FRA HOVEDSTYRET:**

Hovedstyret mener det må synliggjøres at denne endringen vil medføre en drastisk reduksjon i støttesats for reiser, da det ikke er mer penger i foreninger uavhengig av en endring i statuttene. Alternativet oppfordrer til lengre reiser og mindre bærekraftig drift av foreningen. Hovedstyret ønsker å presisere at det ikke er et mål å dele ut jevnest mulig støtte, men å bidra til mest mulig aktivitet.

**Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner statuttendringsforslaget i § 2.4 Statutter for Hovedstyrets budsjetteringsarbeid

## 5. Innkomne saker

### 5.1 INFORMASJONSSAK – KURSKVELD OM NTNUI

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Sebastian Cheng

---

#### SAKSNOTAT

Som et tiltak for å gjøre det lettere å inneha et styreverv i NTNUI vil Hovedstyret, Lovutvalget og Rådet holde en kurskveld om NTNUI. Samme kurs ble kjørt gjennom i høst og fikk veldig gode tilbakemeldinger. Nå som mange nye har fått styreverv ønsker vi å ta en ny runde med kurs rettet mot nye styremedlemmer. Kurskvelden vil blant annet ta for seg:

- Alle ressurser og fordeler i NTNUI som letter på styrearbeidet
- Tips til hvordan effektivisere styrearbeidet og få bedre resultater
- Hvordan håndtere de vanskelige sakene? Hjelp til konflikt- og trakasseringssaker
- Hva skjer fremover i NTNUI som man burde få med seg?

Kurskveldene blir holdt mandag 20. mars og torsdag 23. mars, begge dager 17:00-19:30. Påmeldingsfristen er fredag 17. mars. Begge dagene vil ha samme kurs slik at så mange som mulig vil få mulighet til å delta. Det vil også bli servert gratis mat på arrangementet.

Jeg vil anbefale alle på det sterkeste å delta på dette kurset, og skulle ønske dette var noe jeg kunne deltatt på da jeg selv var leder i egen gruppe første gang.

## 5.2 INFORMASJONSSAK – STATUSOPPDATERING DØDENS DAL

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Sebastian Cheng

Vedlegg: [Vedlegg 5.2 - Statusoppdatering Dødens dal](#)

---

### SAKSNOTAT

På ekstraordinær generalforsamling 2022 ble det orientert om Campussamling og hvordan det påvirket Dødens dal og Idrettsbygget Dragvoll. Det har nå gått et halvt år siden den tid og Hovedstyret ønsker derfor å gi en statusoppdatering om Dødens dal for å holde foreningen informert. Status om Idrettsbygget Dragvoll kommer til å bli informert om på sak 5.8.

## **5.3 INFORMASJONSSAK – STATUSOPPDATERING GRÅKALLEN VINTERPARK**

Saksbehandler: Moment

Saksfremlegger: Stian Koch/Benjamin Grimsgaard Bøe

Vedlegg: [Vedlegg 5.3 - Statusoppdatering Gråkallen Vinterpark](#)

---

### **SAKSNOTAT**

På Ekstraordinær generalforsamling 2022 sak 5.8 ble de oppsparte midlene til Gråkallen Vinterpark gjort disponible i den videre prosessen. Det kom også noen spørsmål rundt den økonomiske bæreevnen i prosjektet, hvorfor Gråkallen når Vassfjellet finnes, samt usikkerhet om politisk medhold. Det blir orientert i møte om hvordan arbeidet er gått siden sist, og hvilke vei prosjektet går.

## 5.4 VEDTAKSSAK – GODKJENNE ORGANISASJONSKARTET

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Jenny Hunvik

Vedlegg:

- [Vedlegg 5.4.1 - Organisasjonskart NTNUI](#)
  - [Vedlegg 5.4.2 - Alternativt organisasjonskart NTNUI](#)
- 

### SAKSNOTAT

Hovedstyret mener det vedlagte organisasjonskartet tydeliggjør hvilke grupper og utvalg som finnes i NTNUI på nåværende tidspunkt. Det er tenkt at vedlegg 5.4.1 godkjennes dersom lovendring 4.2 går gjennom. Vedlegg 5.4.2 er planlagt å fremmes til godkjenning dersom lovendring 4.2 ikke går gjennom.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner foreslått organisasjonskartet i vedlegg 5.4.1 for NTNUI.

## 5.5 VEDTAKSSAK – STRATEGIPLAN 2023-2025

Saksbehandler: Moment

Saksfremlegger: Monja Lien Jakobsen

Vedlegg: [Vedlegg 5.5 - Strategi 2023-2025 Ett NTNUI](#)

---

### SAKSNOTAT

En strategi skal gi foreningen en felles retning og et felles mål som alle deler av organisasjonen jobber mot. En strategi skal si noe om hvor vi er i fremtiden slik at man ikke bare jobber med drift av foreningen, men også utvikler foreningen.

#### Bakgrunn

I 2018 startet ideen om en egen strategi for NTNUI. Høsten 2019 ble det satt sammen en prosjektgruppe for å ferdigstille en strategiplan til ordinær generalforsamling våren 2020. Der ble vårt aller første strategidokument vedtatt. Denne strategien har vist vei for de tidligere handlingsplanene våre, men i 2022 går denne strategien ut og fra 2023 trenger vi en ny strategi som skal gi NTNUI retning.

NTNUI er Norges største idrettslag. Vi er bygget av og for studenter. I og med at klubben er preget av frivillige studenter er det også stor utskiftning av roller, både i Hovedstyret, Admin og i gruppestyrene. Dette fører til mindre grad av kontinuitet. Gjennom en strategi vil klubben drives i samme retning over flere år, uavhengig av hvem som sitter i hvilke roller. En samlet strategi skal skape forutsigbarhet samt belyse hvilke områder klubben selv mener at vi må jobbe med.

[Les tidligere strategi og handlingsplaner her.](#)

#### 2023-2025

Den nye strategien skal vare fra 2023-2025. Begrunnelsen for at vi har valgt å ha en treårig strategi er for at dagens studenter skal ha eierskap til strategien. I senere år kan det være hensiktsmessig å se på et lengre perspektiv når man lager strategi, for eksempel at strategien skal vare over en lengre periode enn tre år. Vi har ikke gjort det i denne omgangen da dette krever større ressurser og mer tid enn hva vi har hatt muligheten til i denne omgang.

#### Prosjektgruppa

Hovedstyret har delegert ansvaret for strategiarbeidet til adminutvalget NTNUI Moment. For å få en bredde i prosjektgruppa var det ønskelig å sette sammen en gruppe personer med ulike bakgrunner, kompetanse og ressurser. Det var også ønskelig å ha med ulike personer som kunne representere ulike synspunkt innad i NTNUI; noen fra Hovedstyret, noen fra Admin og noen fra gruppene.

Bredden i prosjektgruppa har vært viktig for å få flere synspunkter på prosess, innspill og ikke minst ferdigstilling av utkastet som presenteres på ordinær generalforsamling våren 2023.

Prosjektgruppa har bestått av følgende:

- Monja Lien Jakobsen, NTNUI Moment
- Emilie Faarup Storvik, NTNUI Moment
- Kasper Malkenes Sørtun, NTNUI Rugby
- Birgitte Louise Furulund, Hovedstyret

Prosjektgruppa har fått ekstern hjelp fra Sit gjennom erfaringsutveksling og mye bistand fra NSIs klubb utvikler Cecilie Kappelslåen.

## **Prosess**

Siden starten har prosjektgruppa prøvd å legge opp til en åpen og inkluderende innspillprosess. Vi har hatt mål om å kunne få innspill fra så mange som mulig, og har dermed vært tydelige på at man kunne gi innspill på mange ulike måter. I tillegg til å komme med innspill har det også vært muligheter for alle tillitsvalgte å være med i prosjektgruppa for strategien.

Følgende måter man kunne gitt innspill på:

- Spørreskjema: Alle medlemmer av NTNUI har kunnet gitt innspill via spørreskjema som ble sendt ut 19. mai. Denne er fortsatt åpen.
- Intervju: Vi har valgt ut enkelte grupper av ulik størrelse for dybdeintervju.
- NTNUI-forum: Det har blitt arrangert tre NTNUI-forum for alle medlemmer i klubben med fokus på strategi og handlingsplan.
- Workshop på gruppesamling 2022: Det ble holdt en workshop på gruppesamling høsten 2022.
- Postkasse på klubbhuset: En lavterskel metode hvor man kunne skrive sine innspill på lapper og legge i postkassen på klubbhuset.
- Direkte melding til noen i prosjektgruppa: Det har også vært mulig å sende mail, slackmelding eller ta kontakt med prosjektgruppa.

Strategien er delt inn i tre innsatsområder; anlegg, kommunikasjon og samhandling. Under punktene er det 2-3 punkter som sier noe om målene vi skal ha nådd i 2025.

*Det er ønskelig med et tilleggsforslag fra Hovedstyret og Paraidrettsutvalget med fokus på paraidrettsaktivitet og det er dermed ønskelig at Generalforsamlingen tar stilling til et potensielt tilleggspunkt under Samhandling punkt 3:*

- *I 2025 skal det være en helhetlig plattform for aktivitet uavhengig av funksjonsevne. På tvers av gruppene tilbyr foreningen aktivitet til alle.*

## **KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:**

Kontrollutvalget mener det har vært gjennomført en god prosess i forbindelse med strategiplanen.

### **KOMMENTAR FRA HOVEDSTYRET:**

Hovedstyret mener at prosessen for utarbeidelse av strategiplanen har vært grundig. Den gjenspeiler store deler av dagens behov i foreningen som er viktige å jobbe med fremover. En av NTNUIs verdier som foreslått opprettholdt er mangfold. Å sette retningen for å jobbe for inkludering av alle uavhengig av funksjonsevne er essensielt for foreningen. Hovedstyret ser det som svært viktig at det i løpet av den neste treårsperioden blir det gjennomført et løft i organisasjonen for å gjøre den mer inkluderende. Dette er grunnlaget for tilleggspunktet til Hovedstyret under Samhandling punkt 3, som beskrevet i saksnotatet.

### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner strategiplanen for 2023-2025 med de endringer fremkommet på generalforsamlingen.



## 5.6 VEDTAKSSAK – HANDLINGSPLAN 2023

Saksbehandler: Moment

Saksfremlegger: Monja Lien Jakobsen

Vedlegg: [Vedlegg 5.6 - Handlingsplan 2023](#)

---

### SAKSNOTAT

En handlingsplan er et dokument som er mer konkret og målbar enn strategien.

Handlingsplanen er et måldokument som sier noe om hva foreningen skal jobbe med for å nå strategien. I motsetning til strategien er handlingsplanen gjeldende for ett år om gangen.

Handlingsplanen er dermed et viktig dokument for kommende Hovedstyre da det er de som har ansvaret for å iverksette og gjennomføre tiltakene i handlingsplanen.

### Prosjektgruppa

Hovedstyret har delegert ansvaret for strategiarbeidet til adminutvalget NTNUI Moment og det var naturlig at samme prosjektgruppe også fikk ansvar for handlingsplan da disse henger sammen. I tillegg har intro-styret vært med i prosessen for handlingsplanen.

Prosjektgruppa har bestått av følgende:

- Monja Lien Jakobsen, NTNUI Moment
- Emilie Faarup Storvik, NTNUI Moment
- Kasper Malkenes Sørtun, NTNUI Rugby
- Birgitte Louise Furulund, Hovedstyret

Prosjektgruppa har fått ekstern hjelp fra Sit gjennom erfaringsutveksling og mye bistand fra NSIs klubb utvikler Cecilie Kappelslån.

### Prosess

Siden starten har prosjektgruppa prøvd å legge opp til en åpen og inkluderende innspillprosess. Vi har hatt mål om å kunne få innspill fra så mange som mulig, og har dermed vært tydelige på at man kunne gi innspill på mange ulike måter.

Følgende måter man kunne gitt innspill på:

- NTNUI-forum: Det har blitt arrangert tre NTNUI-forum for alle medlemmer i klubben med fokus på strategi og handlingsplan.
- Postkasse på klubbhuset: En lavterskel metode hvor man kunne skrive sine innspill på lapper og legge i postkassen på klubbhuset.
- Direkte melding til noen i prosjektgruppa: Det har også vært mulig å sende mail, slackmelding eller ta kontakt med prosjektgruppa.

Handlingsplanen tar utgangspunkt i strategien og punktene skal svare på hvordan man skal nå strategien. Det er satt av to punkter under hvert mål. Det må legges til at det ikke vil være tilstrekkelig for å nå målet, men det er kun mål for 2023 også må man jobbe videre med andre tiltak for å nå strategien i 2024 og 2025.

[Les tidligere strategi og handlingsplaner her.](#)

*Det er ønskelig med et tilleggsforslag fra Hovedstyret og Paraidrettsutvalget med fokus på paraidrettsaktivitet og det er dermed ønskelig at Generalforsamlingen tar stilling til et potensielt tilleggspunkt under Samhandling punkt 3:*

- *I 2023 skal det kartlegges de ulike tilbudene og muligheter for utvidelse av tilbud i foreningen, som treffer ulike interesser og funksjonsevne.*

#### **KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:**

Kontrollutvalget mener det har vært gjennomført en god prosess i forbindelse med handlingsplanen.

#### **KOMMENTAR FRA HOVEDSTYRET:**

Hovedstyret mener at prosessen for utarbeidelse av handlingsplanen har vært grundig. Den gjenspeiler store deler av dagens behov i foreningen som er viktige å jobbe med fremover. En av NTNUIs verdier som foreslått opprettholdt i strategiplanen er mangfold. Å sette retningen for å jobbe for inkludering av alle uavhengig av funksjonsevne er essensielt for foreningen. Som et ledd av tilleggsforslaget i sak 5.5 ser Hovedstyret dette punktet som en god start på veien mot å bli et mer inkluderende idrettslag.

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen godkjenner handlingsplan 2023 med de endringer fremkommet på generalforsamlingen.

## 5.7 VEDTAKSSAK – ERFARINGSOVERFØRING I NTNUI

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Sebastian Cheng

Vedlegg:

- [Vedlegg 5.7.1 - Rapport fra interimløsningen 2020](#)
  - [Vedlegg 5.7.2 - Rapport fra interimløsningen 2021](#)
  - [Vedlegg 5.7.3 - Rapport fra interimløsningen 2022](#)
- 

### SAKSNOTAT

Interimordningen ble startet i 2019 som en prøveordning for å forbedre erfaringsoverføringen for medlemmene i Hovedstyret (HS). Interim innebærer at et interimsstyre velges på ekstraordinær generalforsamling på høsten, og følger sittende HS i et halvt år. Disse personene får opplæring i Hovedstyrets arbeid, og intensjonen har vært at de velges videre inn i HS på ordinær generalforsamling. I 2019 og 2020 ble det gjennomført med 5 personer, og fra 2021 ble det byttet til 10 personer. Interimordningen fra 2020, 2021 og 2022 har blitt evaluert, og ført til vedleggene.

For denne perioden med erfaringsoverføring ble det bestemt at Interimstyret skulle bytte navn til Introstyret. Dette var fordi man mente det nye navnet i større grad beskrev hensikten til styret. Det er utfordrende per dags dato å avgjøre om Introstyret burde fortsette på permanent basis. HS mener man må se hvordan påtroppende HS gjør det for å kunne si noe om effekten. Det er derfor ønskelig at man gir HS mandat til å bestemme fortsettelse, etter å ha diskutert dette med partene som har vært involvert. Det er fordi man da kan ta avgjørelsen før ekstraordinær generalforsamling i høst og gi VK tid til å finne kandidater til Introstyret.

### KOMMENTAR FRA INTROSTYRET:

Introstyret har vært i dialog med Hovedstyret om saken og støtter forslaget for videre arbeid med erfaringsoverføring i NTNUI.

### KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:

Kontrollutvalget mener NTNUI bør ta stilling til om man skal beholde eller avslutte interimsstyre/introestyre permanent på et tidspunkt. Kontinuerlige evalueringer av prosjektet tar energi og arbeidskapasitet fra sentrale tillitsvalgte i foreningen. For å sikre best mulig forvaltning av NTNUI mener Kontrollutvalget derfor at det bør tas en endelig vurdering snart.

### Forslag til vedtak:

Hovedstyret 2023 får mandat til å avgjøre om erfaringsoverføringen skal videreføres i 2023. Hovedstyret skal involvere Hovedstyret 2022, Introstyret 2022, Valgkomiteen 2022 og Valgkomiteen 2023 i arbeidet med et nytt vedtak. Hovedstyret skal informere generalforsamlingen om sitt vedtak på Ekstraordinær Generalforsamling høsten 2023. Vedtaket til Hovedstyret 2023 skal være klart før 01.07.23.

## 5.8 VEDTAKSSAK – GODKJENNING MULIGHETSSTUDIET FOR S.P. ANDERSENS VEG 23

Saksbehandler: Moment/Hovedstyret

Saksfremlegger: Torstein Wiiger Opsahl

Vedlegg:

- [Vedlegg 5.8.1 - Mulighetsstudien S.P. Andersens veg 23](#)
  - [Vedlegg 5.8.2 - Behovsanalysen](#)
- 

### SAKSNOTAT

Gjennom 2022 ble det gjort en rekke tiltak for å skape et godt grunnlag for arbeidet med å få stablet på plass et nytt idrettsbygg.

På våren 2022 vedtok generalforsamlingen Behovsanalysen som kartla NTNUI sitt nåværende, samt fremtidige behov for idrettsarealer. Denne viste at NTNUI har et underskudd på idrettsarealer, og med foreningens gradvise økning i antall studenter, vil dette underskuddet øke i årene fremover. I tillegg til at sammenslåingen av campus har åpnet for at Dragvoll idrettsbygg skal nedlegges, ble det dermed tydelig at det er et stort behov for å etablere et nytt idrettsbygg.

Gjennom året har NTNUI jobbet politisk målrettet for å få avsatt en tomt i nærheten av Gløshaugen for å bygge et nytt idrettsbygg, og har fått gjennomslag hos NTNU og kommunen slik at NTNU sin tomt på SP Andersens veg 23 har blitt regulert til idrettsformål.

På høsten ble det gjennomført et mulighetsstudie med Arkitekthjelpen for å undersøke hvordan et nytt idrettsbygg kan utformes og plasseres i S.P. Andersens veg 23. Dette arbeidet ble basert på behovsanalysen og tett dialog mellom arkitektstudentene og NTNUI.

Mulighetsstudiet resulterte i tre ulike muligheter for hvordan idrettsbygget kan se ut. Det er disse mulighetene som generalforsamlingen nå skal vurdere om tilfredsstillende behovsanalysen og dermed kan fungere som et utgangspunkt for videre arbeid.

Resultatet fra mulighetsstudiet er med andre ord ikke endelige plantegninger, og utformingen vil kunne endre seg over tid etterhvert som prosjektet beveger seg fra mulighetsstudiet og over til byggeplanlegging.

### KOMMENTAR FRA KONTROLLUTVALGET:

Kontrollutvalget mener det har vært gjennomført en god prosess i forbindelse med mulighetsstudien. Dette er en videreføring i det omfattende arbeidet med utvikling av NTNUIs anleggskapasitet, og det er positivt at Generalforsamlingen blir involvert i stor grad i prosjektet.

**Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen stiller seg bak resultatene fra mulighetsstudiet med Arkitekthjelpen og mener at det ivaretar anbefalingene som fremkommer i behovsanalysen. Mulighetsstudiet skal være utgangspunktet i det videre arbeidet for et nytt idrettsbygg i S.P. Andersens veg 23.

## 6. Valg

### 6.1 VALG – VALG AV GRUPPENES TILLITSVALGTE

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Dirigenter

Vedlegg: *Vedlegg 6.1 - Gruppernes tillitsvalgte*

---

### SAKSNOTAT

En liste over de tillitsvalgte i NTNUIs grupper og utvalg blir ettersendt

#### **Innstilling:**

Generalforsamlingen godkjenner de tillitsvalgte i gruppene og utvalgene til NTNUI i henhold til vedlagte liste.

## **6.2 VALG – VALG AV REPRESENTANTER TIL DE ORGANER DER NTNUI HAR REPRESENTASJONSRETT**

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Dirigenter

---

### **SAKSNOTAT**

Ifølge §15 i NTNUIs lover, skal generalforsamlingen utnevne representanter til organer hvor foreningen har representasjonsrett, eller gi styret fullmakt til dette.

Grunnet antallet organer hvor NTNUI har representasjonsrett, ser Hovedstyret på det som mest hensiktsmessig at styret får fullmakt til å oppnevne disse personene etter behov i forkant av hvert møte, fremfor at det gjøres av generalforsamlingen.

#### **Innstilling:**

Generalforsamlingen gir Hovedstyret myndighet til å oppnevne representanter til organer hvor NTNUI har representasjonsrett.

## 6.3 VALG – VALG AV HYTTESTYRET

Saksbehandler: Studenterhytta

Saksfremlegger: Maria Bolme

---

### SAKSNOTAT

Ifølge Studenterhyttas statutter, skal Hyttestyret bestå av Hyttesjef, Visehyttesjef, Kasserer, Øl- og Badstuoppmann og andre styremedlemmer etter behov. I år har Studenterhytta valgt å innstille 7 styremedlemmer.

#### **Innstilling:**

Generalforsamlingen velger følgende personer til Hyttestyret 2023:

Hyttesjef	An-Magritt Røros Negard
Visehyttesjef	Maria Reierskog Bolme
Kasserer	...
Øl og Badstuoppmann	Ida Elise Onsøien
Styremedlem	Farrokh Hejri
Styremedlem	Atle Johan Gundersen Øvestad
Styremedlem	Lars Almar Dale Mathisen
Styremedlem	Kaja Sande
Styremedlem	Aurora Bele Andreassen
Styremedlem	Tord Olsen Sætermo
Styremedlem	Marte Nymark



## 6.4 VALG – VALG AV KOIESTYRET

Saksbehandler: Koiestyret

Saksfremlegger: Runhild Aakre

---

### SAKSNOTAT

Koiene har valgt å innstille disse vervene til generalforsamling som er vedtektsfestede. Det er stor grad av kontinuitet, men mange har nye verv.

### KOMMENTAR FRA LOVUTVALGET:

Lovutvalget anser ikke valget som lovstridig. Vedtektene viser til at samme person ikke kan inneha følgende verv samtidig i en gruppe: Leder, nestleder og kasserer.

### Innstilling:

Generalforsamlingen velger følgende personer til Koiestyret 2023:

Koiesjef	Runhild Aakre
Visekoiesjef	Agnes Finborud
Kasserer	John Marius Strømsnes
Kakesjef	John Marius Strømsnes
Vedsjef	Anne Cecilie Bekkelund
Vedsjef	Johannes Haugsvær
Sjefsmatris	Svenja Gercken

## 6.5 VALG – VALG AV HOVEDSTYRET

Saksbehandler: Valgkomiteen

Saksfremlegger: Emilie Faarup Storvik

---

### SAKSNOTAT

Foreningen ledes og forpliktes av Hovedstyret som representerer foreningen utad. Hovedstyret er foreningens høyeste myndighet mellom generalforsamlingene.

#### **Innstilling:**

Generalforsamlingen velger følgende personer til Hovedstyret 2023:

Leder	Jenny Hunvik
Nestleder	Mia Olden Larsen
Kasserer	Christian Køhl
Økonomiansvarlig	Sara Grobstok
Styremedlem	Andreas Bothner
Styremedlem	Ingrid Opsahl Klokkervold
Styremedlem	Frøydis Indergård
Styremedlem	Ole Marius Inderhaug
1. Varamedlem	Taran Five
2. Varamedlem	Marius Nilsen

## 6.6 VALG – VALG AV KONTROLLUTVALGET

Saksbehandler: Valgkomiteen

Saksfremlegger: Jon Olav Båtbukt

---

### SAKSNOTAT

Kontrollutvalget skal passe på at Hovedstyret gjør jobben sin. De leser over møtereferater, passer på at vedtak fra generalforsamlingen følges opp og har særlig ansvar for den økonomiske delen av foreningen.

#### **Innstilling:**

Generalforsamlingen velger følgende personer til Kontrollutvalget 2023:

Leder	Øystein Fruseth Christiansen
Medlem	John Marius Strømsnes
Medlem	Runhild Aakre
Varamedlem	Tonje Aasheim Nymark

## 6.7 VALG – VALG AV LOVUTVALGET

Saksbehandler: Valgkomiteen

Saksfremlegger: Vegard Buset

---

### SAKSNOTAT

Lovutvalget bistår foreningen med tolkning av lover, og håndterer konfliktsaker. De kan bidra med megling, behandling av varsler om trakassering, og sanksjonere ved behov.

#### **Innstilling:**

Generalforsamlingen velger følgende personer til Lovutvalget 2023:

Medlem	Hanne Kvalø Pedersen (1 år)
Medlem	Stian Syvertsen (1 år)
Medlem	Anna Dorthe Furu (1 år)
Medlem	Iris Merete Natten Frydenlund (½ år)
Medlem	Torstein Wiiger Opsahl (½ år)
Varamedlem	Bilal Sheikh (½ år)

## 6.8 VALG – VALG AV RÅDET

Saksbehandler: Valgkomiteen

Saksfremlegger: Jon Olav Båtbukt

---

### SAKSNOTAT

Dagens medlemmer i Rådet er Monja Lien Jakobsen, Espen Høgseth og Eirik Palm Hunnestad. Eirik Palm Hunnestad har sittet ferdig sin periode og går dermed ut av Rådet. Ingrid Houge er foreslått til å ta plassen.

#### **Innstilling:**

Generalforsamlingen velger Ingrid Houge til 3 år i Rådet.

## 6.9 VALG – VALG AV VALGKOMITEEN

Saksbehandler: Hovedstyret

Saksfremlegger: Torstein Wiiger Opsahl

---

### SAKSNOTAT

Valgkomiteen innstiller til Hovedstyret, Introstyret, Kontrollutvalget, Lovutvalget og Rådet. For å utarbeide innstillingen er det tatt kontakt med nåværende Valgkomite og andre medlemmer i foreningen som Hovedstyret mener har vært gode kandidater.

Hovedstyret mener de innstilte kandidatene er en meget god sammensetning som dekker en stor bredde av det som ønskes i en valgkomite. Samtlige medlemmer har flere år med erfaring som gruppeleder, i tillegg til at sammensetningen har representanter som tidligere har vært i både Hovedstyret eller Valgkomiteen.

Påtroppende Valgkomite har blitt informert i intervjuprosessen om de oppgaver som står ovenfor dem i sittende periode.

#### **Innstilling:**

Generalforsamlingen velger følgende personer til Valgkomiteen 2023:

Leder	Thomas Meinicke
Medlem	Birgitte Furulund
Medlem	Vemund Gransæther
Varamedlem	Rein Mårdalen

## **7. EVENTUELT**

### **7.1 DISKUSJONSSAK – RIS OG ROS AV MØTET**

---

#### **SAKSNOTAT**

Organisasjonskollegiet ønsker gjerne å bli bedre på ordstyring, og Hovedstyret ønsker gjerne å få konstruktive tilbakemeldinger hva gjelder arrangement og gjennomføring av generalforsamlingen. Har du noen tilbakemeldinger, enten ris eller ros til generalforsamlingen, ønsker vi gjerne å vite det.

### **7.2 INFORMASJONSSAK – STAUP**

---

#### **SAKSNOTAT**

Etter generalforsamlingen er det planlagt å dra opp på Studenterhytta for Staup. Enten kan du løpe opp sammen med en sprek gjeng eller så kan du bli med oppover i taxi/buss. Det vil bli servert mat på Studenterhytta og det vil også være mulighet for overnatting for påmeldte.

### **7.3 INFORMASJONSSAK – AVSLUTTENDE ORD AV PÅTROPPEDE LEDER**

---

#### **SAKSNOTAT**

Påtroppende leder av NTNUI avslutter møtet.

### TAKK FOR DENNE GANG

Takk for denne gang, takk for din stemme og takk for at du bruker tiden din på å styre NTNUI i den retningen du mener er rett.

Vel overstått generalforsamling 2023.

Med vennlig hilsen  
Hovedstyret i NTNUI