

GENERALFORSAMLING

NTNUI Badminton

2026



Innkalling til NTNUI Badminton sin generalforsamling
Tidspunkt: 27.01.26, 17:00
Sted: H3, Hovedbygningen, Gløshaugen

VELKOMMEN, FLOTTE MEDLEM!

VELKOMMEN TIL GENERALFORSAMLING 2026

Kjære medlem, velkommen til generalforsamlingen til NTNUI Badminton. Generalforsamlingen er gruppas høyeste myndighet og alle medlemmer har stemmerett. Det er her du kan påvirke gruppa i den retningen du mener er best for verdens beste klubb - NTNUI.

Velkommen skal du være, og god Generalforsamling!

Med vennlig hilsen
Styret i NTNUI Badminton

SAKSLISTE

1.1 VEDTAKSSAK – GODKJENNE DE STEMMEBERETTIGEDE	4
1.2 VEDTAKSSAK – VELGE DIRIGENT/MØTELEDER	5
1.3 VEDTAKSSAK – VELGE TELLEKORPS	6
1.4 VEDTAKSSAK – VELGE PROTOKOLLFØRERE	7
1.5 VEDTAKSSAK – GODKJENNE UNDERSKRIVERE AV PROTOKOLL	8
1.6 VEDTAKSSAK – GODKJENNE INNKALLING	9
1.7 VEDTAKSSAK – GODKJENNE SAKSLISTEN	10
2.1 VEDTAKSSAK – BEHANDLE ÅRSBERETNING	11
3.1 VEDTAKSSAK – BEHANDLE ÅRSREGNSKAP 2025	12
3.2 VEDTAKSSAK – FASTSETTE MEDLEMSKONTIGENT FOR 2026	13
3.3 VEDTAKSSAK – BEHANDLE BUDSJETT 2026	14
4.1 HVA SKJER I 2026?	15
5.1 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: ARRANGEMENTANSVARLIG TIL TURNERINGSLEDER	16
5.2 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: TURNERINGSANSVARLIG TIL PÅMELDING- OG LAGSERIEANSVARLIG	17
5.3 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: STYREMEDLEM TIL SOME-ANSVARLIG	18
5.4 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: OPPRETTELSE AV SOSIALKOMITÉ	19
5.5 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: OPPRETTELSE AV MATERIALKOMITE	20
5.6 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: OPPRETTELSE AV SOME-KOMITE	21
5.7 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: OPPRETTELSE AV TILLITSKONTAKT	22
5.8 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: SAMLET VEDTEKSTLISTE	23
6.1 VALG – VALG AV STYRE	24
6.2 VALG – VALG AV VALGKOMITE	25
6.3 VALG – VALG AV SOSIALKOMITE	26
6.4 VALG – VALG AV MATERIALKOMITE	27
6.5 VALG – VALG AV SoMe-KOMITÉ	28
6.6 VALG – VALG AV TILLITSKONTAKT	29

1. Møtekonstituering

1.1 VEDTAKSSAK – GODKJENNE DE STEMMEBERETTIGEDE

Saksbehandler: Styret

SAKSNOTAT

Alle med gyldig medlemskap i foreningen har stemmerett. Gyldig medlemskap står definert i loven §1.4. For at møtet skal være stemmeberettiget må det møte minst antall personer som det er i styret.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner de stemmeberettigede.

Vedtak: Godkjent ved akklamasjon

1.2 VEDTAKSSAK – VELGE DIRIGENT/MØTELEDER

Saksbehandler: Styret

SAKSNOTAT

Styret foreslår Anne Marthe og Nora som dirigenter.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen velger Anne Marthe Svensen og Nora Omdal som dirigenter.

Vedtak: Godkjent ved akklamasjon

1.3 VEDTAKSSAK – VELGE TELLEKORPS

Saksbehandler: Styret

SAKSNOTAT

For å sikre at avstemningene gjennomføres riktig trengs et tellekorps som organiserer voteringene og refererer stemmetallet etter votering til forsamlingen. Tellekorpset har ikke stemmerett.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner Anne Marthe og Lukas som tellekorps.

Vedtak: Godkjent ved akklamasjon.

1.4 VEDTAKSSAK – VELGE PROTOKOLLFØRERE

Saksbehandler: Styret

SAKSNOTAT

Gjennom Generalforsamlingen vil det bli skrevet referat, eller protokoll. Dette for at vi skal kunne se tilbake på hva som er diskutert, hvordan diskusjonen utarter seg og hva konklusjonen, eller vedtaket, i saken er til slutt.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner Martin og Lukas som protokollførere.

Vedtak: Godkjent ved akklamasjon.

1.5 VEDTAKSSAK – GODKJENNE UNDERSKRIVERE AV PROTOKOLL

Saksbehandler: Styret

SAKSNOTAT

Gjennom generalforsamlingen vil det bli skrevet referat, eller protokoll. For at man skal sikre at referentene har gjort en solid jobb under generalforsamlingen og ferdigstillingen av referatet er gjort riktig må vi ha to representanter som kan lese gjennom referatet, sikre at det stemmer med det som ble sagt under generalforsamlingen og signere protokollen.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen velger Tarjei og Knut til å signere protokollen.

Vedtak: Godkjent ved akklamasjon.

1.6 VEDTAKSSAK – GODKJENNE INNKALLING

Saksbehandler: Styret

SAKSNOTAT

Innkalling til årsmøtet ble sendt ut på Spond 18.desember. Det ble også opprettet arrangement og lagt ut nytt innlegg i ny Spondgruppe etter nyttår.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner innkallingen til generalforsamlingen.

Vedtak: Godkjent ved akklamasjon.

1.7 VEDTAKSSAK – GODKJENNE SAKSLISTEN

Saksbehandler: Styret

SAKSNOTAT

Sakslisten ble lagt ut på Spond 20.01.2026. Sakslista ligger i sin helhet på side 3 i dette dokumentet.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner sakslisten.

Vedtak: Godkjent ved akklamasjon.

2. Årsberetning

2.1 VEDTAKSSAK – BEHANDLE ÅRSBERETNING

Saksbehandler: Styret

Vedlegg: *Årsberetning 2025*

SAKSNOTAT

Se eget dokument.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner NTNUI Badminton sin årsberetning.

Vedtak: Godkjent ved akklamasjon.

3. Økonomi

3.1 VEDTAKSSAK – BEHANDLE ÅRSREGNSKAP 2025

Saksbehandler: Styret

Vedlegg: *Legg gjerne til link til regnskapet her.*

SAKSNOTAT

Se eget dokument.

Kommentar fra styret:

Diskusjon:

Det ble stilt spørsmål om det påløper kostnader ved utlån av hallen, og det ble opplyst at dette ikke medfører leieutgifter. Videre ble klubbens økonomiske situasjon for 2026 diskutert. Det ble påpekt at positivt resultat ikke kan garanteres, men at inntekter kan styrkes blant annet gjennom kurs og aktiviteter for linjeforeninger.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner årsregnskapet 2025 for NTNUI Badminton ved akklamasjon.

Vedtak: Godkjent ved akklamasjon.

3.2 VEDTAKSSAK – FASTSETTE MEDLEMSKONTIGENT FOR 2026

Saksbehandler: Styret

SAKSNOTAT

Styret foreslår å videreføre medlemskontigenten på 100kr.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner medlemskontigenten på 100 kr.

Vedtak: Godkjent ved akklamasjon.

3.3 VEDTAKSSAK – BEHANDLE BUDSJETT 2026

Saksbehandler: Styret

Vedlegg: *Legg til link til budsjettet her.*

SAKSNOTAT

Se eget dokument.

Kommentar fra styret:

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen vedtar NTNUI Badmintons budsjett for 2026.

Vedtak: Generalforsamlingen vedtar NTNUI Badmintons budsjett for 2026 ved akklamasjon.

4. Orienteringssak

4.1 HVA SKJER I 2026?

Saksbehandler: Styret

SAKSNOTAT

- Arrangementer og fester
- NTNUI Open & NTNUI Treffpunkt
- NTNUI Ranking
- Nybegynnerkurs
- Lagserie

5. Vedtektsendringer

5.1 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: ARRANGEMENTANSVARLIG TIL TURNERINGSLEDER

Saksbehandler: Styret

SAKSNOTAT

Det foreslås å endre navnet på rollen **Arrangementansvarlig** til **Turneringsleder** i NTNUI Badmintons vedtekter. Endringen gjenspeiler bedre de faktiske oppgavene som ligger til stillingen, som primært omfatter planlegging og gjennomføring av turneringer og konkurranser.

Bakgrunnen for endringen er at det har vært vanskelig å skille mellom nåværende Arrangementansvarlig og Turneringsansvarlig, og man ønsker å tydeliggjøre ansvarsområdene for de ulike rollene.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner vedtektsendringen og endrer stillingsnavn fra Arrangementansvarlig til Turneringsleder.

***Vedtak:** Godkjent.*

25 stemmer for (96 %) og 1 blank stemme.

5.2 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: TURNERINGSANSVARLIG TIL PÅMELDING- OG LAGSERIEANSVARLIG

Saksbehandler: Styret

Det foreslås å endre navnet på rollen **Turneringsansvarlig** til **Påmelding- og Lagserieansvarlig** i NTNUI Badmintons vedtekter. Endringen gjenspeiler bedre de faktiske oppgavene som ligger til stillingen, som primært omfatter håndtering av påmeldinger til turneringer og administrasjon av lagserien.

Bakgrunnen for endringen er at nåværende navnebruk har skapt forvirring rundt ansvarsområdene, spesielt i forhold til nåværende arrangementansvarlig. Endringen skal tydeliggjøre ansvarsområdene og bidra til en mer strukturert arbeidsfordeling.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner vedtektsendringen og endrer stillingsnavn fra Turneringsansvarlig til Påmelding- og Lagserieansvarlig.

Vedtak: Godkjent.

24 stemmer for, 1 mot, 1 blank. 4 av 30 stemmeberettigede avsto fra å stemme.

5.3 VEDTAKSSAK – VEDTEKSENDRING: STYREMEDLEM TIL SOME-ANSVARLIG

Saksbehandler: Styret

Det foreslås å endre navnet på den ene rollen "Styremedlem" til SoMe-ansvarlig i NTNUI Badmintons vedtekter. Endringen gjenspeiler den faktiske arbeidsfordelingen i styret, der det ene styremedlemmet har ansvar for forvaltning av sosiale medier og digital kommunikasjon, mens det andre styremedlemmet beholder vanlige styreoppgaver.

Bakgrunnen for endringen er å tydeliggjøre ansvarsområdene i styret og sikre at SoMe-arbeidet får en dedikert kontaktperson.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner vedtektsendringen og endrer stillingsnavn fra Styremedlem 2 til SoMe-ansvarlig.

Diskusjon:

Det ble stilt spørsmål ved om SoMe-ansvarlig kunne delegere oppgaver dersom vedkommende ikke var til stede. Det ble presisert at SoMe-ansvarlig fortsatt har det formelle hovedansvaret, men at oppgaver knyttet til sosiale medier kan utføres av andre medlemmer ved behov.

Første avstemning:

24 for, 1 mot, 1 blank (4 avsto).

Det ble fremmet forslag om omstemming.

Andre avstemning:

3 for, 21 mot, 1 blank (5 avsto).

Vedtak: Ikke godkjent. Rollen forblir Styremedlem.

5.4 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: OPPRETTELSE AV SOSIALKOMITÉ

Saksbehandler: Styret

Det foreslås å opprette en ny sosialkomité i NTNUI Badminton. Komiteens formål er å styrke samholdet i gruppa gjennom sosiale aktiviteter, arrangementer og initiativer som inkluderer alle medlemmer.

Sosialkomiteen vil ha ansvar for planlegging og gjennomføring av sosiale arrangementer, og skal rapportere til styret og årsmøtet. Opprettelsen av komiteen skal sikre et tydelig ansvarsområde for sosiale aktiviteter, og bidra til økt trivsel og deltakelse blant medlemmene.

Styret foreslår følgende sammensetning for sosialkomiteen:

- **Leder:** Sosialansvarlig fra styret
- **Medlemmer:** To komitémedlemmer

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner opprettelsen av sosialkomitéen.

Diskusjon:

Det ble stilt spørsmål ved om vedtektene burde fastsette et bestemt antall medlemmer i sosialkomiteen. Flere påpekte at et fast krav om to medlemmer kunne gjøre det vanskelig å opprette komiteen dersom det var få frivillige. Årsmøtet diskuterte derfor en mer fleksibel løsning hvor komitéleder selv kan oppnevne medlemmer etter behov. Det ble også avklart at valg av komitémedlemmer gjennomføres senere og ikke som en del av inneværende årsmøte.

Første forslag: Ikke godkjent (3 for, 19 mot).

Revidert forslag: Sosialansvarlig leder komiteen og kan selv velge antallet komitémedlemmer etter behov.

Vedtak: Godkjent.
20 for, 4 mot, 1 blank.

5.5 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: OPPRETTELSE AV MATERIALKOMITE

Saksbehandler: Styret

Det foreslås å opprette en ny materialkomité i NTNUI Badminton. Komiteens formål er å ha ansvar for innkjøp, vedlikehold og oversikt over alt sportslig utstyr, slik at utstyret alltid er tilgjengelig og i god stand for medlemmene.

Materialkomiteen vil rapportere til styret og årsmøtet, og skal sikre at utstyrshåndtering foregår systematisk og ryddig. Opprettelsen av komiteen skal tydeliggjøre ansvarsområdene knyttet til utstyr og bidra til bedre forvaltning av klubbens ressurser.

Styret foreslår følgende sammensetning for materialkomiteen:

- **Leder:** Materialansvarlig
- **Medlemmer:** To komitémedlemmer

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner opprettelsen av materialkomitéen.

Diskusjon:

Det ble stilt spørsmål om hvilke oppgaver som skulle ligge til materialkomiteen, herunder salg av fjærballer, transport av utstyr til andre haller og ansvarsfordeling mellom styret og komiteen. Det ble presisert at materialansvarlig har hovedansvaret, men kan delegere oppgaver til komitémedlemmer eller andre styremedlemmer ved behov. Det ble også diskutert om materialansvarlig blir eneste leder av komiteen uavhengig av hvor mange komitémedlemmer som er med, noe som ble avklart at stemmer.

Opprinnelig forslag: Ikke godkjent (2 for, 19 mot, 3 blank).

Alternativt forslag:

Materialansvarlig leder komiteen og kan selv velge antallet komitémedlemmer ved behov.

Vedtak: Godkjent.

21 for, 1 mot, 3 blank.

5.6 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: OPPRETTELSE AV SOME-KOMITE

Saksbehandler: Styret

Det foreslås å opprette en ny SoMe-komite i NTNUI Badminton. Komiteens formål er å styrke kommunikasjon og synlighet gjennom sosiale medier og andre digitale kanaler, samt å fremme gruppas aktiviteter og arrangementer utad.

SoMe-komiteen vil rapportere til styret og årsmøtet, og skal sikre at digital kommunikasjon håndteres systematisk og effektivt. Opprettelsen av komiteen tydeliggjør ansvarsområdene for klubbens digitale kommunikasjon og markedsføring.

Styret foreslår følgende sammensetning for SoMekomiteen:

- **Leder:** SoMe-ansvarlig
- **Medlemmer:** To komitémedlemmer

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner opprettelsen av SoMe-komite

***Første avstemning:** Ikke godkjent.*

10 for, 15 mot, 4 blank.

Alternativt forslag:

SoMe-ansvarlig leder komiteen og kan selv velge antallet komitémedlemmer ved behov.

Vedtak: Godkjent.

20 for, 3 mot, 3 blank.

5.7 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: OPPRETTELSE AV TILLITSKONTAKT

Saksbehandler: Styret

Vedlegg: Tillitskontakt i NTNUI Badminton

Det foreslås å innføre rollen **tillitskontakt** i NTNUI Badminton. Tillitskontakten skal være et bindeledd mellom medlemmene og styret, og ivareta medlemmenes trivsel, rettigheter og eventuelle bekymringer. Rollen bidrar til et trygt og inkluderende miljø i gruppa.

Det legges opp til at det ideelt sett kan være **en tillitskontakt per gruppe**, men det er fullt mulig å ha **kun én tillitskontakt for hele gruppa** dersom det fungerer best organisatorisk. Tillitskontakten vil rapportere til styret og gi en kort statusrapport på årsmøtet.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner opprettelsen av rollen tillitskontakt, med formål og ansvar som beskrevet i saksnotatet, og åpner for én eller flere tillitskontakter per behov.

Diskusjon:

Det ble stilt spørsmål om hvordan tillitskontakter velges, og det ble avklart at valg gjennomføres senere i møtet. Det ble også foreslått at tillitskontakter skal være tilgjengelige for medlemmer på tvers av grupper. Videre ble det opplyst at vervsperioden for tillitskontakter er fra januar til januar.

Vedtak: Godkjent.

27 for, 0 mot, 2 blank, 1 avsto.

5.8 VEDTAKSSAK – VEDTEKTSENDRING: SAMLET VEDTEKSTLISTE

Saksbehandler: Styret

Vedlegg: Forslag til "NTNUI Badminton's vedteksliste"

Det foreslås å vedta en samlet vedtektsliste for NTNUI Badminton. Denne listen inkluderer:

- Tidligere vedtatte vedtekter som ikke tidligere har blitt skrevet ned i formelle dokumenter, og
- Formelle krav og minimumsbestemmelser i henhold til Norges idrettsforbunds (NIF) lov.

Formålet med vedtektslisten er å samle alt som allerede er vedtatt, samt sikre at vedtektene oppfyller lovpålagte krav. Det legges ikke frem forslag til nye endringer i denne saken; listen reflekterer kun det som allerede er vedtatt og de formelle kravene.

Dersom det skulle oppstå tvil eller motstrid mellom ulike vedtektsbestemmelser, skal alltid loven til NTNUI og NIF følges, hvor **NIF-loven har høyest prioritet**.

Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen godkjenner vedtektslisten i sin helhet, slik den fremkommer i det vedlagte dokumentet.

Vedtak: Godkjent.

25 for, 0 mot, 2 blank.

6. Valg

6.1 VALG– VALG AV STYRE

Saksbehandler: Styret/valgkomite

Vedlegg: "Styre kontrakt i NTNUI Badminton", "Stillingsbeskrivelser 2026"

SAKSNOTAT

Styret skal velges for perioden januar 2026 - januar 2027.

Se dokument "Styre kontrakt i NTNUI Badminton" for forpliktelser og dokumentet "Stillingsbeskrivelser 2026" for forklaring av de ulike rollene.

Det forventes at man setter av tid til vervet sitt og at man kan stille på alle styremøtene.

Benking: Vedkommende må komme frem og gi grunnlag for hvorfor man evt. ikke kan stille.

Stemmegivning etter NIFs lov § 2-21

Innstilling:

Generalkomiteen velger følgende personer inn i styret til NTNUI Badminton:

Leder	Martin Østensen
Nestleder	Nora Omdal
Kasserer	Tarjei
Informasjonsansvarlig	Susanne Gripsgård
Materialansvarlig	Alireza
Turneringsleder	Nora og Martin
Påmelding - og lagserieansvarlig	Manas
Sportslig	Gard
Sosialansvarlig	Wiktor
Sponsor - og dugnadsansvarlig	Henrik
Styremedlem	Brynjar
Styremedlem	Veronica

6.2 VALG – VALG AV VALGKOMITE

Saksbehandler: Styret

SAKSNOTAT

I henhold til NTNUI Badminton sine vedtekter skal årsmøtet velge en valgkomité.

Valgkomiteens oppgave er å foreslå kandidater til styreverv og øvrige tillitsverv til neste årsmøte, samt bidra til en ryddig og velfungerende valgprosess.

Valgkomiteen bør bestå av medlemmer med god kjennskap til gruppa og dens aktivitet, og som kan arbeide uavhengig av sittende styre.

Stemmegivning etter NIFs lov § 2-21

Innstilling:

Generalkomiteen velger følgende personer inn i valgkomiteen:

Leder	Anne Marte
Komiteemedlem	Ronja
Komiteemedlem	Tobias Kraft
Komiteemedlem	Jay

6.3 VALG – VALG AV SOSIALKOMITE

Saksbehandler: Styret/valgkomite

SAKSNOTAT

På årsmøtet foreslås det å opprette en ny sosialkomité i NTNUI Badminton. Formålet med sosialkomiteen er å styrke samholdet i gruppa gjennom sosiale arrangementer, aktiviteter og initiativ som inkluderer alle medlemmer.

Dersom årsmøtet vedtar opprettelsen av sosialkomiteen tidligere i møtet, skal årsmøtet også velge komitémedlemmer. Valgkomiteen foreslår følgende personer til sosialkomiteen:

Stemmegivning etter NIFs lov § 2-21

Innstilling:

Generalkomiteen velger følgende personer inn i sosialkomiteen:

Leder	Wiktor
Komiteemedlem	Ronja
Komiteemedlem	

Saksbehandler: Styret/Valgkomite

6.5 VALG – VALG AV SoMe-KOMITÉ

Saksbehandler: Styret/Valgkomite

SAKSNOTAT

På årsmøtet foreslås det å opprette en ny SoMe-komite i NTNUI Badminton. Formålet med SoMe-komiteen er å styrke kommunikasjon og synlighet gjennom sosiale medier og andre digitale kanaler, samt å fremme gruppas aktiviteter og arrangementer utad.

Dersom årsmøtet vedtar opprettelsen av SoMe-komiteen tidligere i møtet, skal årsmøtet også velge komitémedlemmer. Styret foreslår følgende personer til SoMe-komiteen:

Stemmegivning etter NIFs lov § 2-21

Innstilling:

Generalkomiteen velger følgende personer inn i SoMe-komiteen:

Leder

Komiteemedlem

Sara

Komiteemedlem

Kommentar:

Ettersom at opprettelsen av SoMe-komiteen ble vedtatt har vi en komite, men leder vil ikke være SoMe-ansvarlig grunnet at forslaget om å endre styremedlem til SoMe-ansvarlig med nedstemt.

6.6 VALG – VALG AV TILLITSKONTAKT

Saksbehandler: Styret/Valgkomite

SAKSNOTAT

På årsmøtet foreslås det å velge tillitskontakter i NTNUI Badminton. Tillitskontakten skal være et bindeledd mellom medlemmene og styret, og ivareta medlemmenes trivsel, rettigheter og eventuelle bekymringer. Rollen skal bidra til et trygt og inkluderende miljø i gruppa.

Dersom årsmøtet vedtar opprettelsen av tillitskontakten tidligere i møtet, skal årsmøtet også velge personen. Valgkomiteen foreslår følgende kandidat til tillitskontakt:

Stemmegivning etter NIFs lov § 2-21

Innstilling:

Generalkomiteen velger følgende personer inn som tillitsvalgte:

Tillitskontakt for gruppe A	Knut Hermann
Tillitskontakt for gruppe B	Rut
Tillitskontakt for gruppe C	

Møtekritikk

Ris/Ros?

Burde hatt skilt utenfor så det ikke kom inn så mye andre folk.

TAKK FOR DENNE GANG

Takk for denne gang, takk for din stemme og takk for at du bruker tiden din på å styre NTNUI i den retningen du mener er rett.

Vel overstått generalforsamling 2026.

Med vennlig hilsen
Styret i NTNUI Badminton